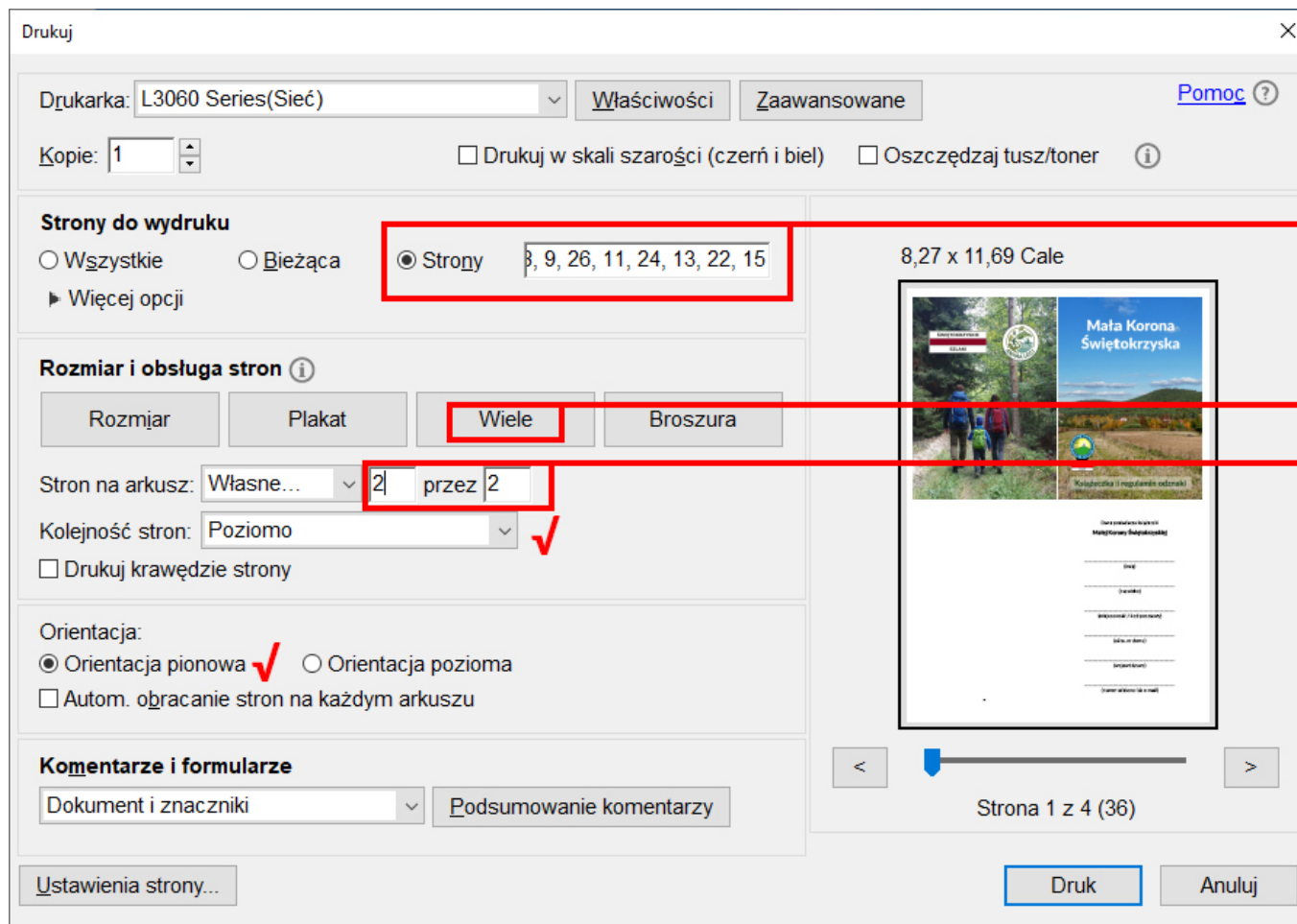


Instrukcja wydruku książeczki przy drukarce drukującej jednostronnie



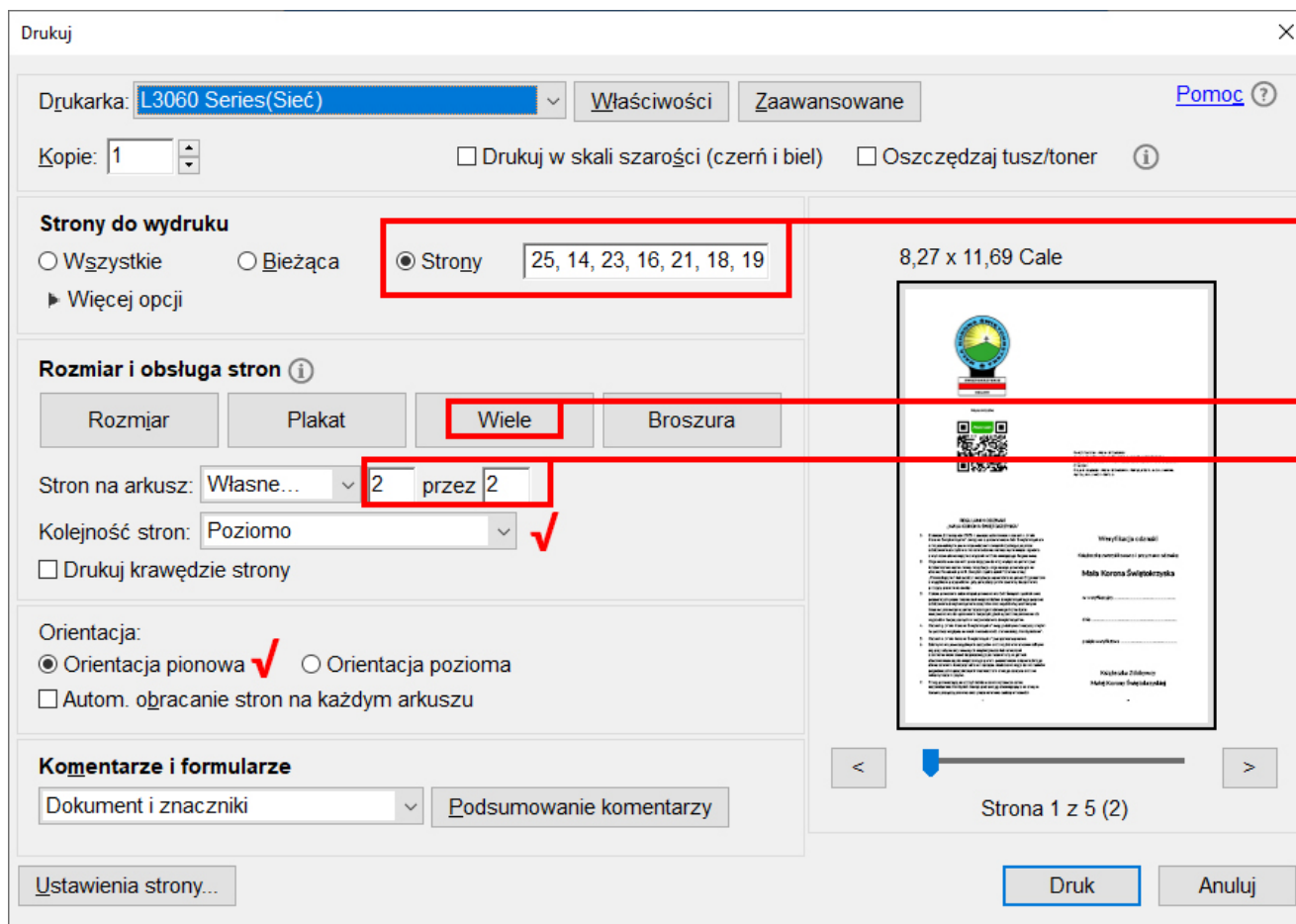
**Wpisujemy numery stron
– najpierw:
36, 1, 34, 3, 32, 5, 30, 7, 28, 9,
26, 11, 24, 13, 22, 15, 20, 17**

**Klikamy „Wiele”
Wpisujemy „2 przez 2”**

UWAGA! Instrukcja dotyczy wydruku **JEDNOSTRONNEGO** z pliku pdf.

1. Wpisujemy numery stron – najpierw: 36, 1, 34, 3, 32, 5, 30, 7, 28, 9, 26, 11, 24, 13, 22, 15, 20, 17.
2. W sekcji „Rozmiar i obsługa stron” klikamy „Wiele”.
3. Następnie dalej w sekcji „Rozmiar i obsługa stron” wpisujemy „2 przez 2”.

4. Zaznaczamy kolejność stron: „Poziomo”.
5. Zaznaczamy „Orientacja pionowa”.
6. Można zaznaczyć „drukuj krawędzie strony”, ale wówczas nie zawsze równo się wydrukują – lepiej drukować bez tego.
7. Gdy już mamy wydrukowane pierwsze strony (wyjdzie 5 kartek), wkładamy kartki do drukarki tak, aby drukowały się drugie strony od góry (każda drukarka ma swoją własną specyfikę) i wpisujemy strony: 2, 35, 4, 33, 6, 31, 8, 29, 10, 27, 12, 25, 14, 23, 16, 21, 18, 19.



Po odwróceniu kartek
wpisujemy numery stron:
2, 35, 4, 33, 6, 31, 8, 29, 10, 27,
12, 25, 14, 23, 16, 21, 18, 19

Klikamy „Wiele”
Wpisujemy „2 przez 2”

8. Pozostałe kroki pozostają bez zmian.
9. Tniemy kartki pośrodku kartki, równoległe do krótszej krawędzi, czyli w poprzek dłuższej.